

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»**

ПРИКАЗ

19.03.2024

№ 79

О начале приемной компании
в первые классы
на 2024/2025 учебный год

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании», Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10» и с целью соблюдения гарантий прав граждан на образование п р и к а з ы в а ю:

1. Начать прием заявлений в первый класс школы для детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «СОШ №10» территории, а также граждан, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право на обучение по образовательным программам начального общего образования с 1 апреля текущего года и завершить 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начать 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года.

2. Установить следующий план приема в 1-ые классы:

Класс	Наполняемость	Классный руководитель
1а класс	30 человек	Шалыгина Галина Андреевна
1б класс	30 человек	Голубина Людмила Владимировна
1в класс	30 человек	Федорова Елена Михайловна

3. Назначить ответственным за организацию приема в 1-й класс на 2024/2025 учебный год Г.А.Смирнову, заместителя директора по УВР.

4. Смирновой Г.А., заместителю директора по ВР:

- оформить стенд, предоставляющий информацию о порядке и сроках приема в 1-й класс, количестве планируемых мест.

- по запросу Учредителя информировать Комитет администрации г.Славгорода по образованию о приёме детей в 1 класс, указывая: количество 1-х классов, количество мест, количество поданных заявлений в 1-ый класс, наличие вакантных мест;

- составить план приема в 1 класс до 31.03.2024г. ;
- в случае приема в 1 класс детей, не достигших возраста 6,5 лет, предоставлять пакет документов в Комитет администрации г.Славгорода по образованию на разрешение приема в первый класс.

5. Борщ А.В. разместить в средствах массовой информации, в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения информацию о приеме в первый класс;

6. Назначить ответственным за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс :

- в информационную систему при личном приеме и обработку заявлений, поданных дистанционно секретаря школы И.Н.Долиденюк,

7. Чемякову А.О. добавить информацию по первым классам будущего 2024/2025 учебного года в информационную систему, организовать работу по зачислению в первые классы с использованием информационной системы.

8. При личном приеме заявления родителя (законного представителя) ребенка, ответственному ознакомиться с оригиналом документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

9. И.Н. Долиденюк при личном приеме заявления знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим общеобразовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Положением о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10» и с целью соблюдения гарантий прав граждан на образование

10. И.Н. Долиденюк вести журнал регистрации заявлений в 1 класс.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на Г.А.Смирнову, заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ «СОШ №10»

Теобальдт О.И.

С приказом ознакомлен(ы):

<u>Г.А. Смирнова</u>	_____
<u>И.Н. Долиденюк</u>	_____
<u>А.О. Чемяков</u>	_____
<u>А.В.Борщ</u>	_____
(И.О.Ф)	(подпись) (дата)

